

Управление образования Исполнительного комитета г.Казани в месячный срок с даты поступления осуществляют проверку устава Учреждения в новой редакции, изменений и (или) дополнений в устав на соответствие требованиям действующего законодательства. При соответствии устава требованиям действующего законодательства Управление образования Исполнительного комитета г.Казани подписывает лист согласования и направляет его Учреждению для представления в Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г.Казани. При несоответствии устава требованиям действующего законодательства - возвращает данные документы Учреждению с указанием причины их возвращения.

После государственной регистрации новой редакции устава, изменений и (или) дополнений в устав Учреждение в срок не позднее 3 рабочих дней представляет в Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г.Казани копию новой редакции устава, изменений и (или) дополнений в устав с отметкой о государственной регистрации.

5.2. При ликвидации Учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества Учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета г. Казани для направления на цели развития образования.

5.3. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы - управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие - передаются в порядке, установленном действующим законодательством.