

УТВЕРЖДЕНО
приказом отдела образования
Кайбицкого муниципального района
от 23.08.2018г №78/3

ПОЛОЖЕНИЕ о районном методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Районный методический совет (далее – Методический совет) создаётся в целях координации работы всех методических служб в сфере образования Кайбицкого муниципального района.
- 1.2. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, который объединяет на добровольной основе педагогических работников.
- 1.3. Методический совет – главный консультативный орган по вопросам эффективного функционирования системы методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в организациях образования района.
- 1.4. Методический совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами федерального, республиканского, районного уровня и настоящим Положением.
- 1.5. В своей деятельности Методический совет подотчетен отделу методической работы Управления образования Администрации МО «Киясовский район».

2. Цели и задачи

- 2.1. Цель деятельности Методического совета – методическое сопровождение и поддержка инновационных процессов, научно-методическое обеспечение образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях района для достижения оптимальных результатов.
- 2.2. Деятельность Методического совета направлена на решение следующих задач:
 - создание предпосылок для успешного развития единого образовательного пространства в районе;
 - координация работы всех образовательных организаций для отработки перспективных путей обучения и воспитания;
 - распространение эффективной педагогической практики;
 - повышение научно-методического уровня и развитие творческого потенциала педагогических кадров района;
 - содействие внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся в условиях реализации ФГОС.

3. Содержание деятельности

3.1. Деятельность Методического совета включает:

- координацию деятельности районных методических объединений и методических служб образовательных организаций, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработку приоритетных для образовательной системы района направлений методической работы;
- создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей, определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- организацию консультирования педагогических работников района по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий;
- осуществление проблемного анализа образовательного процесса;
- оказание помощи администрациям образовательных учреждений в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработку методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизацию работы методических объединений;
- организацию смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов;
- организацию инновационной деятельности в образовательных организациях района, направленной на освоение новых педагогических технологий;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей района;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработку учебных, методических, дидактических материалов.

4. Состав Методического совета и организация его работы

- 4.1. В состав Методического совета входят методисты отдела методической работы, заместители руководителей образовательных учреждений по учебной работе.
- 4.2. Управление Методическим советом осуществляет старший методист отдела методической работы.
- 4.3. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.
- 4.4. Периодичность заседаний Методического совета - раз в три месяца. Решения Методического совета фиксируются в протоколе заседания, который оформляется секретарем.
- 4.5. Заседания Методического совета могут быть открытыми.
- 4.7. Методический совет имеет право приглашать на свои заседания любых лиц, заинтересованных в деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашённые лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решений.

5. Права Методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- ставить вопрос перед руководством Управления образования, администрациями образовательных учреждений о поощрении сотрудников образовательных учреждений за активное участие в опытно-поисковой, инновационной, проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.

6. Документация Методического совета

6.1. К документации методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний Методического совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном методическом совете

1. Общие положения.

1.1. Районный методический совет (далее – Методический совет) создаётся в целях координации работы всех методических служб и объединений в сфере образования Кайбицкого муниципального района.

1.2. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, который объединяет на добровольной основе педагогических работников.

1.3. Методический совет – главный консультативный орган по вопросам эффективного функционирования системы методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в учреждениях образования района.

1.4. Методический Совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами федерального, республиканского, районного отдела образования и настоящим Положением.

1.5. В своей деятельности Методический совет подотчетен районному отделу образования.

2. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности Методического совета – методическое сопровождение и поддержка инновационных процессов, научно-методическое обеспечение образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях района для достижения оптимальных результатов.

2.2. Деятельность Методического совета направлена на решение следующих задач:

- создать предпосылки для успешного развития единого образовательного пространства в районе;
- координировать работу всех образовательных учреждений для отработки перспективных путей обучения и воспитания;
- распространять эффективную педагогическую практику;
- повысить научно-методический уровень и развитие творческого потенциала педагогических кадров района;
- содействовать внедрению в образовательный процесс новых педагогических технологий, обеспечивающих развитие личности обучающихся в условиях реализации ФГОС.

3. Содержание деятельности

3.1. Деятельность Методического совета включает:

- координацию деятельности районных методических объединений и методических служб образовательных учреждений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработку приоритетных для образовательной системы района направлений методической работы;
- создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей, определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических кадров;
- организацию консультирования педагогических работников района по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий;
- осуществление проблемного анализа образовательного процесса;
- оказание помощи администрациям образовательных учреждений в изучении результативности работы отдельных педагогов, школьных методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработку методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизацию работы методических объединений;
- организацию смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов;
- организацию инновационной и экспериментальной деятельности в образовательных учреждениях района, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей района;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработку учебных, методических, дидактических материалов.

4. Состав Методического совета и организация его работы.

4.1. В состав Методического совета входят заместитель начальника по учебно-методической работе и методисты районного методического кабинета, заместители руководителей ОУ по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений района.

4.2. Управление Методическим советом осуществляет заместитель начальника по учебно-методической работе.

4.3. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

4.4. Периодичность заседаний Методического совета - раз в три месяца. Решения Методического совета фиксируются в протоколе заседания, который оформляется секретарем.

4.5. Заседания Методического совета могут быть открытыми.

4.6. Методический совет имеет право приглашать на свои заседания любых лиц, заинтересованных в деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашённые лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решений.

5. Права Методического совета.

5.1. Методический совет имеет право:

- | рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- | ставить вопрос перед руководством отдела образования, администрациями школ о поощрении сотрудников образовательных учреждений за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- | выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- | давать рекомендации школьным методическим объединениям по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями.

6. Документация Методического совета.

6.1. К документации методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний Методического совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**Состав методического совета
2018 – 2019 уч. год**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Петрова С.Т. - руководитель методического совета района	Заместитель начальника по учебно-методической работе
2	Зиядиева Л.Р.	методист
3	Мухутдинова М.А.	методист
4	Долматова Н.А	методист
5	Русова М.М.	методист
6	Гарифуллина Э.Т.	методист
7	Шоркина А.А.	методист
8	Скворцова Е.Н.	Директор ППМС центра
9	Гисматуллина Д.А.	РМО учителей русского языка и литературы
10	Камалиева Г.В.	РМО учителей татарского языка и литературы
11	Бутрова О.А.	РМО учителей иностранного языка -
12	Гарафутдинова Л.А.	РМО учителей математики, физики, информатики
13	Хайруллина А.Р.	РМО учителей истории, обществоведения
14	Серяков М. А.	РМО учителей естественно-научного цикла
15	Бартязова С.А.	РМО учителей технологии
16	Николаева Е.Г.	РМО учителей музыки, ИЗО
17	Галкин А.М.	РМО учителей физкультуры и ОБЖ
18	Васильева Н.М.	РМО учителей начальных классов
19	Развалова Т.А.	РМО зам. директоров по ВР -
20	Кашарина Г.М.	РМО работников ДОУ
21	Тутаева Т.Г.	РМО библиотекарей